

ANEXO I – MODELO DE PROJETO DE ENSINO

Perfil do Projeto: **Carga Horária de Trabalho:** **Qual concorrerá à Bolsa (10h ou 20h)?**
 (X) Monitoria () 10 horas (x) 20h
 () Cunho Educativo Geral () 20 horas ()

Título do Projeto	Calendário de Eventos
Professor Responsável	<i>Raquel Marrafon Nicolosi.</i>
Coorientador(es)	
Nº de Projetos de Ensino Orientados nos últimos 3 anos	2016- 2 semestre-Planejamento e execução de atividades de lazer.
Data de Ingresso no IFSP:	24/06/2013

Projeto:

Justificativa: A disciplina Projeto Integrador do Curso Técnico em Eventos é responsável por consolidar todo o conhecimento teórico visto no curso, sendo assim visa enfatizar a formação técnica dos discentes, uma vez que prevê o planejamento, execução e avaliação de diferentes eventos com cunho social. O calendário de eventos irá mapear todos os eventos que há na estância turística de Avaré, bem como estabelecer dados para evitar que os eventos propostos na disciplina, como pelo IFSP Câmpus Avaré, conflitem com os previstos pelo trade do município. Importante mencionar ainda que esse projeto também está atrelado com a disciplina de GOLEII no qual o processo de ensino-aprendizagem dos alunos ocorre por meio da execução de projetos, portanto, os dados gerados pelo calendário de eventos auxiliarão os alunos e professor no desenvolvimento deste componente curricular.

Objetivo: O objetivo principal desse projeto é auxiliar o professor na disciplina de PIN, no qual o bolsista irá gerar dados para respaldar o componente curricular, além de fazer a ligação entre todos os projetos propostos pelos discentes com o docente, estabelecendo uma comunicação efetiva entre todos. No segundo semestre o objetivo será respaldar a disciplina de GOLE II.

Breve Fundamentação Teórica: O calendário de eventos é relevante para organizadores de eventos (CESCA, 2008), pois pode respaldar o processo de planejamento, bem como compor a memória do município por meio dos eventos (OLIVEIRA, 2013). Portanto, esse instrumento é elaborado por meio de uma compilação de dados, de diferentes instituições, que evita a colisão de eventos, ou seja, que eles sejam planejados na mesma data (IBID). Além disso, pode auxiliar no processo de criação de novos eventos (CESCA, 2008) uma vez que permite a visualização de todos os eventos e suas respectivas datas. De acordo com Oliveira (2013) o calendário de eventos deve ser o primeiro passo para elaboração de um evento, antecede o planejamento, sua execução e avaliação. É a partir de sua análise que o organizador sabe se o evento proposto já existe ou se existiu ou se estará diante de um novo conceito (ALLEN et al.,2008), para posteriormente dar seguimento a um estudo de viabilidade. Cabe pontuar que na elaboração de um calendário de eventos a pessoa deve ser dinâmica, uma vez que os eventos normalmente são transferidos ou cancelados com frequência (OLIVEIRA, 2013). Acredita-se, portanto, que o discente responsável pelo

projeto irá auxiliar os alunos concluintes, as professoras das disciplinas de PIN e de GOLEII, bem com o IFSP- Câmpus Avaré já que vai respaldar o processo de planejamento dos eventos, com o fornecimento de dados sobre todos os eventos do município.

Metodologia: Encontros semanais com a bolsista para orientá-la na escolha do modelo de calendário semestral a ser seguido. Os dados para a elaboração do calendário de eventos serão coletados a partir das informações divulgadas nas mídias virtuais. Na sequência a bolsista irá entrar em contato com os responsáveis pelos eventos para confirmar as informações a serem inseridas no calendário. Por sua vez, a bolsista informará semanalmente as turmas das disciplinas de PIN e GOLE II a fim de orientá-las sobre quais são os eventos municipais que os alunos poderão atuar e/ou que devem evitar em função dos projetos propostos pelo seu grupo.

Resultados esperados: Espera-se com esse projeto respaldar os eventos sugeridos pelos alunos das disciplinas de PIN e GOLEII, bem como auxiliar no desenvolvimento das mesmas e disseminar a imagem da Instituição e do Curso Técnico em Eventos para todos. Portanto, o projeto irá atender todos os alunos do curso de eventos, além dos demais membros da comunidade interna do IFSP ao dispor a informação sobre todos os eventos. Cabe mencionar ainda que o projeto pode colaborar com o processo de ensino aprendizagem dos alunos e mapear os principais organizadores de eventos do município. Espera-se ainda contribuir com a permanência e êxito dos alunos do curso por meio dos conhecimentos gerados pelo projeto, visto que ampliar a visão laboral e possibilidades de inserção no mercado.

Cronograma: O projeto terá início no primeiro semestre de 2019 (assim que saia o resultado da seleção) com encontros semanais até o final do mês de junho. Sendo renovado para o segundo semestre, no qual, haverá substituição de monitor.

Mês	Atividade prevista
Março	Seleção do Bolsista/ escolha do modelo de calendário semestral a ser utilizado/ início da coleta de dados. Contato com os organizadores dos eventos. Inserção no calendário e repassa para os alunos da disciplina de PIN. Participação no GEHLA
Abril	Coleta de dados. Contato com os organizadores dos eventos. Inserção no calendário e repassa para os alunos da disciplina de PIN. Participação no GEHLA
Maio	Coleta de dados. Contato com os organizadores dos eventos. Inserção no calendário e repassa para os alunos da disciplina de PIN. Participação no GEHLA
Junho	Coleta de dados. Contato com os organizadores dos eventos. Inserção no calendário e repassa para os alunos da disciplina de PIN. Finalização do calendário semestral. Participação no GEHLA

Bibliografia:

OLIVEIRA, Marlene. Organização e Execução em Eventos. Curitiba: Instituto Federal do Paraná, 2013. Disponível em <http://proedu.rnp.br/bitstream/handle/123456789/1354/Organizacao%20e%20Execucao%20de%20Eventos%202013.pdf?sequence=1>
Data 28/2/2019
ALLEN et al. Organização e gestão de eventos. Rio de Janeiro: Elsevier, 2008.

CESCA, Cleusa G. Gimenes. Organização de eventos: manual para planejamento e execução. São Paulo: Summus, 2008.

Disciplinas relacionadas:

Disciplina	Curso
PIN	Técnico em Eventos
GOLE II	Técnico em Eventos

Expectativa de atendimentos:

Turma	Curso
Todos os alunos do curso de eventos – De forma Direta, pois haverá monitora durante as aulas.	Curso de eventos
Toda a comunidade interna e externa - indireta	Todos os cursos

Perfil básico do bolsista ou aluno voluntário:

Responsável; Proativo; assertivo; paciente; facilidade de comunicação; ter uma boa reação com os colegas e com a docente.

Rol de disciplinas que o candidato deva estar cursando ou tenha cursado com aproveitamento e que o habilite para realizar as atividades previstas (Pré Requisitos):

Disciplina	Curso
GOLE1	Técnico em eventos
HSPE1	Técnico em eventos

Número de alunos que serão selecionados para o projeto: 1

Atividades Previstas:

Irà atuar em todas as aulas da disciplina PIN/GOLII relatando os eventos que ocorrerão no município e mediando as atividades proposta na disciplina (eventos) com os eventos fixados no calendário.
Criará uma pagina em rede social para o projeto
Irà entrar em contato com os organizadores dos eventos semanalmente
Fará inserção no calendário e repassará para os alunos da disciplina de PIN/GOLEII
Participará do GEHLA (Grupo de Estudos de Hospitalidade e Lazer).
Atualizará semanalmente a rede social do projeto.
Disseminará os eventos do calendário a comunidade interna por meio de divulgação do mesmo em redes sociais.
Irà apresentar os dados do projeto nos eventos institucionais (Semana de Ciência e Tecnologia e no evento Vem para o IFSP).

Avaré, _____ de 2019.

Professor Responsável

Coordenador de Área/Curso