

ATA N.º 11/2025 - DRG/AVR/IFSP

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS – CONCAM DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO - IFSP CAMPUS AVARÉ. Aos doze dias do mês de junho de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas e oito minutos, de forma presencial na sala de reuniões do *Campus Avaré E - 103*, sob a presidência do Diretor-Geral, Julio Cesar Pissuti Damalio, deu-se início a reunião. **ABERTURA DA REUNIÃO:** Havendo quórum, o presidente dá as boas-vindas aos presentes e passa a palavra ao relator Gustavo Cinciato, que fala sobre o **Regulamento do uso do Auditório do Campus Avaré.** O relator inicia falando que essa pauta foi solicitada pelo diretor-geral, Julio, e que recebeu a minuta do regulamento já pronta e um arquivo do Google Forms, o qual foi compartilhado para com os servidores para acrescentarem sugestões à minuta. Para fazer a relatoria, diz que levou em consideração a legislação, visto que vamos regulamentar um espaço da União que é público e um terceiro vai usar. Diz que o conselheiro Mário ajudou bastante nos estudos, mesmo estando de férias. Fala sobre doutrina que seriam as formas como aplicar legislação. É um tema complexo, pois pode regulamentar até para um técnico que vai entrar no local mexer em um equipamento etc. Tem orientações a serem seguidas. Tem juristas que são contra o empréstimo para terceiros, pois o espaço é apenas da instituição e não deveria ser aberto ao público. Outros são a favor, por se tratar de um local público e deveria ser aberto a todos. Há 5 tipos de utilização de espaços: 1. Autorização de uso; 2. Permissão de uso; 3. Concessão de uso; 4. Concessão de direito real de uso; 5. Cessão de uso. O relator entende que o tipo que mais se encaixa no documento seria a 2) permissão de uso. A Seguir o relator faz a leitura dos artigos das leis que dão embasamento a cada tipo de utilização de espaço público por terceiros. Diz que o contrato de adesão seria o próprio regulamento do auditório. Passa, então, à leitura da minuta do regulamento. “Das responsabilidades”: Nas sugestões está a criação de uma comissão. Julio: ideia é a criação de uma comissão composta por DRG, CDI, CAE, CTI etc. Os trâmites de empréstimo já ocorrem dentro da Direção-Geral. A comissão seria para entregar as chaves na chegada dos organizadores, para dar uma conferida no local após o evento etc. Dando sequência: “Das reservas”: solicitações com antecedência mínima de 15 dias e máxima de 6 meses. Julio: Escolas mandam mensagens em fevereiro para utilizar o auditório em dezembro, por isso o espaço de 6 meses. 3.1 não será permitida mais de uma reserva por fim de semana. Gustavo Cinciato: entende que seja pela questão de não saber a responsabilidade caso ocorra algo. “Da utilização do espaço”: 2. Os empréstimos do auditório para particulares ou terceiros somente ocorrerá mediante termo de cooperação ou convênio. Gustavo Cinciato: não é só o preencher o termo de empréstimo, é preciso ter um termo de cooperação. Julio: Os acordos estaduais são claros, sempre aceitam estagiários nossos. Há escolas particulares que aceitam estágio em Letras / Espanhol. Rotary: o que temos de contrapartida? Ônus todo nosso, se não tiver uma contrapartida. Gustavo Cinciato: Mário aconselhou antes de aprovar e publicizar esse regulamento, passar pela procuradoria do IFSP. Pode ter contrapartida em dinheiro, pode ser bem material? Seria interessante esclarecer essas dúvidas com a Procuradoria. 5.3 ressalta que o IFSP não disponibiliza segurança para o evento. “Dos equipamentos e instalações”: 1.2 o empréstimo de equipamentos do IFSP no caso de usuário externo será analisado. 1.3 é de responsabilidade do usuário desligar equipamentos de ar-condicionado, apagar as luzes etc. 2.1 Previsto em lei: O IFSP não se responsabiliza por danos causados tais quais queda de energia elétrica etc. Sobre o uso do estacionamento, Julio: Antonio Feliciano (fiscal de contrato) iria verificar com a portaria se há possibilidade de controlar estacionamento dos alunos quando ocorrer eventos externos. Talita: sugeriu que seja liberado o estacionamento interno ao menos para os organizadores do evento, como já tem sido feito. “Limpeza e conservação” previsto em lei que é responsabilidade do usuário. 1.2 surgiu dúvida sobre a questão de exigir que tragam itens de higiene para o banheiro, visto que já terá no local. 4. não será permitido cobrar ingresso. Julio: por exemplo: Maurilio da Folio vai fazer um congresso em nosso auditório. Não sabe se é cobrado ou não. Gustavo Cinciato: pode cobrar o ingresso para o evento? Julio: entende que o importante é que o evento não tenha fins lucrativos. “Das Penalidades” Gustavo Cinciato: existe um trâmite caso ocorra algum dano?

Tatiane: terceiro: caso seja causado por servidor, existe. Seria um boletim de ocorrência. Gustavo Guerra: e se não cumprir as questões de deixar limpo etc.? Gustavo Pio: vai ser tratado nos anexos: Vedar de usar em uma próxima vez. “Das responsabilidades internas”. Anexo 1 – simples, tem um resumo do que tem na documentação. Quando assina anexo 1, assume a responsabilidade de danos e prejuízos. Gustavo Ciniciato: tem um procedimento caso ocorra? Anexo 2: decide-se por retirar a parte de indicar recursos necessários. Relator é de parecer favorável. Sugere ouvir procurador geral sobre esse documento. Tatiane: sugere limitar o número de empréstimos por mês. Talita e Julio: é difícil negar uma solicitação quando temos um acordo de cooperação. Gustavo Guerra: o acordo vale por um ano. Qual a cooperação durante esse ano? O Rotary premia melhores alunos. Diz que professor Gustavo Matarazzo comentou que UniEduvale retirou a identificação do IFSP durante o evento deles no auditório. Sugeri que seja colocado a exigência de ser exibido o vídeo institucional do IFSP antes dos eventos. Tarsila: eventos têm que estar de acordo com nossos valores. Evento religioso voltado para combater a intolerância religiosa. É Diferente de um culto religioso. Gustavo Pio entende que o estado laico não favorece uma religião frente a outras. Se dá permissão para um tipo de religião e não para outros não é laico. Tarsila: um evento sobre Raízes africanas é previsto. Wizard entrou no edital de chamada pública e colocou stand na festa junina. Tarsila: sugere que seja acrescido que o evento esteja de acordo com nossos princípios e valores do IFSP. Tatiane: sugere que seja colocado que Equipe de manutenção é do campus e não está à disposição para eventos de terceiros. Julio: sugere que a minuta seja encaminhada no grupo para que os conselheiros anotem as sugestões feitas durante a reunião. Tatiane: Especificar que o consumo de alimentos só pode ser feito no foyer do auditório. Tarsila: sobre a montagem das treliças, prever se não responsabiliza por acidentes etc. Tatiane: acha que sem colocar a questão de dinheiro não há necessidade de assar pelo procurador. Julio: após as anotações na minuta, Gustavo Ciniciato faz compilação e finalizamos o documento até terça dia 17/06. Não havendo mais nada a ser tratado é aprovado mediante as ressalvas. **III) ENCERRAMENTO:** Tendo terminado os trabalhos, encerra-se a reunião, às quinze horas e oito minutos, da qual eu, Talita Dina Rossi, lavro a presente ata. Após ser lido e aprovado, o documento será assinado por mim e demais presente. Lista de Presença:

CONSELHO DE *CAMPUS* - CONCAM

MEMBRO	SEGMENTO / REPRESENTAÇÃO	CONDIÇÃO	SIAPE	12/jun
JULIO CESAR PISSUTI DAMALIO	DIRETOR-GERAL	PRESIDENTE	216****	Presente
RENATO GUERRA SANTOS	GESTÃO DO <i>CAMPUS</i> - DAE	TITULAR	212****	Presente
RODOLFO CACITA	GESTÃO DO <i>CAMPUS</i> - DAA	TITULAR	214****	Presente
ANDERSON GOMES DE PAIVA	DOCENTE	TITULAR	215****	Ausência Justificada
GUSTAVO PIO MARCHESI KRALL CINICIATO	DOCENTE	TITULAR	129****	Presente
RENATO SOARES CAPELLARI	DOCENTE	TITULAR	122****	Ausência Justificada
LARISSA SANTOS SILVA	DOCENTE	1ª SUPLENTE	231****	Convocada - Presente
RODRIGO EDUARDO PREDOLIN	DOCENTE	2º SUPLENTE	295****	Suplente ausente
RONALD RIBEIRO ALVES	DOCENTE	3º SUPLENTE	229****	Suplente ausente

GUSTAVO GUERRA DAMIANO	TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	TITULAR	201****	Presente
MÁRIO SANCHES DELMANTO	TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	TITULAR	233****	Ausência Justificada
MILENE DA SILVA MOTTA	TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	TITULAR	331****	Ausência Justificada
LUIS GUILHERME SIQUEIRA	TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	1º SUPLENTE	307****	Convocado - ausência justificada
JULIANA AGUIAR CARVELLI	TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	2º SUPLENTE	215****	Convocada - ausência justificada
FATIANE DE FÁTIMA AMARAL MANSUETO	TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	3º SUPLENTE	196****	Convocada - presente
ADRIELI ROCHA RODRIGUES	DISCENTE	TITULAR	AV303****	Ausência Justificada
FELIPE GARCIA SILVEIRA	DISCENTE	TITULAR	AV301****	Presente
RONALDO SANTOS DE OLIVEIRA	DISCENTE	TITULAR	AV300****	Presente
FELIPE DIEGO GOMES DA SILVA	DISCENTE	1º SUPLENTE	AV301****	Convocado - Ausência justificada
MARIA CLARA DA SILVA	DISCENTE	2º SUPLENTE	AV306****	Convocada - presente
BRIEL HENRIQUE PEREIRA DE PAULA MANTOVANI	DISCENTE	3º SUPLENTE	AV306****	Suplente ausente
ANNA BEATRIZ BARBOSA DE MELLO	ALUNA EGRESSA	TITULAR		Presente
DANIELE PEREIRA PONTUAL	SOCIEDADE CIVIL	TITULAR		Ausente
THEFANIE KALIL KAIRALLAH	PODER PÚBLICO ESTADUAL	TITULAR		Ausência Justificada
TARSILA FERRAZ FREZZA	CONVIDADA			Presente

Documento assinado eletronicamente por:

- **Talita Dina Rossi, COORDENADOR(A) - FG2 - CDI-AVR**, em 16/06/2025 12:50:28.
- **Tatiane de Fatima Amaral Mansueto, COORDENADOR(A) - FG2 - CAP-AVR**, em 16/06/2025 13:07:54.
- **Ronaldo Santos de Oliveira, AV3077543 - Discente**, em 16/06/2025 13:14:10.
- **Larissa Santos Silva, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 16/06/2025 13:19:12.
- **Gustavo Pio Marchesi Krall Ciniciato, COORDENADOR(A) - FG2 - CPI-AVR**, em 16/06/2025 13:24:22.
- **Renato Guerra Santos, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS**, em 16/06/2025 13:36:37.
- **Rodolfo Cacita, COORDENADOR(A) - FG2 - CCF-AVR**, em 16/06/2025 14:35:07.
- **Gustavo Guerra Damiano, TECNICO DE LABORATORIO AREA**, em 16/06/2025 14:45:15.
- **Julio Cesar Pissuti Damalio, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DRG/AVR**, em 16/06/2025 15:46:58.
- **Tarsila Ferraz Frezza, DIRETOR(A) ADJUNTO(A) - CD4 - DAE-AVR**, em 17/06/2025 13:13:58.
- **MARIA CLARA DA SILVA, AV3061027 - Discente**, em 18/06/2025 12:22:45.
- **LUIZA BEATRIZ BARBOSA DE MELLO, 39844009855 - Pessoa Externa**, em 23/06/2025 09:22:04.
- **Felipe Garcia Silveira, AV3011917 - Discente**, em 23/06/2025 10:34:19.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 16/06/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 971692
Código de Autenticação: 63f55132d1



ATA N.º 11/2025 - DRG/AVR/IFSP