

ATA N.º 2/2023 - CDI-AVR/DRG/AVR/IFSP

ATA DA 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS – CONCAM DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO - IFSP *CAMPUS AVARÉ*. Aos vinte e dois dias do mês de outubro de dois mil e vinte e três, às quatorze horas, por videoconferência, sob a presidência do Diretor-Geral, Sebastião Francelino da Cruz, deu-se início a reunião. I) ABERTURA DA REUNIÃO: Havendo quórum, o presidente inicia a reunião agradecendo a participação dos conselheiros. Passa a palavra para o relator Gustavo, que fala sobre o **Calendário Acadêmico e Administrativo – 2024**. O relator inicia dizendo que a pauta é uma solicitação do Julio, Diretor-Adjunto Educacional. Explica que boa parte do calendário é regido por lei, em especial pela LDB (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Brasileira), que é a legislação que regulamenta o sistema educacional brasileiro da educação básica ao ensino superior. O relator então faz a leitura da metodologia. Explica que a Reitoria emitiu um ofício de orientação, no qual constam itens obrigatórios para o calendário. O relator enfatiza a questão que tem que ter 200 dias anuais, sendo 100 dias letivos semestrais, datas de início e fim de bimestres/semestres, presença de sábados letivos para reposição estavam presentes, bem como identificação de datas importantes, como conselhos e reuniões de pais bimestrais, datas de entregas de FPA, PIT e RIT. O relator explica que esteve em conversa com o Julio por várias vezes e pediu para que fossem feitas algumas adequações que não haviam sido observadas pelo diretor-adjunto antes de fazer o parecer de relatoria. Explica que, diferentemente de 2023, em 2024, a maioria dos feriados cairão em sábados. Se utilizar o tempo corrido terminaria muito cedo o 1º semestre, e consequentemente o 2º semestre também começaria muito cedo e os alunos poderiam ter problemas com o transporte. Então o Julio propôs dois calendários. Também foi pensada a questão do tempo de planejamento: Talvez fazer o planejamento em 4 dias seria melhor do que em 2, considerando a quantidade de assuntos e reuniões que ocorrem nesses dias. O relator apresenta o check lista da reitoria para formulação do calendário. Passa à leitura de análises e considerações sobre as duas versões do calendário 2024:- Ambos calendários apresentam 200 dias letivos totais, 100 dias letivos para cada semestre. - As identificações para início e fim de Bimestres/Semestres estão presentes - As datas para entrega das notas, datas dos conselhos e reunião de pais para os cursos Integrados estão presentes.- As datas destinadas para matrícula anualmente para os integrados e semestralmente para os cursos superior estão presentes. - As datas de aniversário da cidade e do campus estão presentes. - As datas destinadas para entrega de FPA, PIT e RIT estão presentes. - Os sábados letivos estão adequadamente presentes. Diferenças nas duas versões de calendário enviados pelo DAE estão:- Com relação a fim de 1o semestre e começo do 2o semestre: Na versão 1 as aulas terminariam o 1o semestre em 18 de junho, retornando 15 de julho para o 2o semestre Na versão 2 as aulas terminariam o 1o semestre em 25 de junho, retornando 22 de julho para o 2o semestre. Segundo o DAE a versão 1 é questionada por acabar muito cedo e, retornando muito cedo, poderia ter problemas de transporte para os alunos, pois outras instituições ainda não teriam começado. - Com relação a período de planejamento do 2o semestre: Na versão 1 são 3 dias de planejamento, entre 10 e 12 de julho; Na versão 2 são 4 dias de planejamento, entre 16 e 19 de julho. Segundo o DAE, 4 dias de planejamento pode ser muito longo ao que normalmente já fazemos, mas seria necessário para adequar a versão 2 de não terminar o semestre tão cedo. O relator comenta que em 2023 o calendário tinha temas transversais. No entanto, chegou-se à conclusão de que não funcionou dessa forma e os temas voltarão a ser dispersos nas disciplinas. O relator diz que fazendo a análise considera que as duas versões do calendário 2024 contemplam todas as exigências legais, segundo instruções da LDB, DCN's e da Diretoria de Dados e Gestão Acadêmica do IFSP, votando favoravelmente à aprovação de ambos. No entanto, ainda é necessário que seja escolhida uma versão pelos conselheiros. O presidente abre então para sugestões. A conselheira Laís questiona sobre a ausência das Semanas dos cursos, Conael etc. O relator responde que esses não são itens obrigatórios de acordo com as exigências da Reitoria, mas cada campus pode colocar. O Diretor-Adjunto Educacional, Julio, entra na reunião às 14h15 e responde ao questionamento dizendo que as semanas dos cursos ocorrerão todas durante a Jornada do Conhecimento. Conael não será junto pelo tamanho do evento. Semana do Brincar também será separada por outras questões. O relator Gustavo pondera que pelo que ouviu da comunidade há um consenso sobre ser melhor a segunda versão do calendário. A conselheira Laís diz que apesar de não concordar, entende. Que como conselheira não aprovaria nenhum dos dois, mas se for para aprovar algum, seria o 2. O conselheiro Wesley diz que todos os centros acadêmicos também se colocam contrários à falta de participação discente na elaboração, bem como a junção das semanas. A conselheira Laís diz que os CAs não tiveram tempo para analisar e enviar as considerações até a reunião. Julio comenta que a percepção é que os eventos têm estado vazios, por isso a ideia de se concentrar esforços na Jornada do Conhecimento. O presidente, explica que as versões apresentadas hoje precisam ser colocadas em votação, pois precisamos de um calendário para iniciar 2024 e que posteriormente pode ser conversado sobre a questão das semanas de curso. Sendo assim, coloca as duas versões do Calendário para votação, tendo como resultado: Proposta 1: 0 voto; Proposta 2: 6 votos; Não favoráveis à aprovação de nenhuma versão: 3 votos. Abstenções: 0. **Fica, então, aprovada a 2ª versão do Calendário Acadêmico e Administrativo – 2024**. A conselheira Laís observa que todos os conselheiros discentes têm uma opinião clara sobre o assunto, mas que a democracia é assim. Já o conselheiro Wesley diz que após nenhum voto discente favorável, espera que dê certo, mas não é um calendário que expressa suas demandas, visto que votaram de acordo com os Centros Acadêmicos que são a representação dos cursos, por conseguinte dos estudantes. Os diretores Sebastião e Julio, então, se propõe a realizar uma reunião com os discentes para que eles levem suas sugestões e essas possam ser avaliada posteriormente. III) **ENCERRAMENTO**: Tendo terminado os trabalhos, encerra-se a reunião, às quatorze horas e trinta minutos, da qual eu, Talita Dina Rossi, lavro a presente ata. Após ser lido e aprovado, o documento será assinado por mim e demais presentes.

Lista de Presença:

<b>MEMBRO</b>	<b>SEGMENTO / REPRESENTAÇÃO</b>	<b>CONDIÇÃO</b>	<b>22 11 2023</b>
SEBASTIÃO FRANCELINO DA CRUZ	DIRETOR-GERAL	PRESIDENTE	PRESENTE
RENATO GUERRA SANTOS	GESTÃO DO CÂMPUS - DAE	TITULAR	PRESENTE
TIAGO ALVES PEREIRA	GESTÃO DO CÂMPUS - DAA	TITULAR	PRESENTE
EMERSON APARECIDO FERREIRA FLORIANO	DOCENTE	TITULAR	PRESENTE
GUSTAVO PIO MARCHESI KRALL CINICIATO	DOCENTE	TITULAR	PRESENTE
ESTEVAM BORGES QUINELATO	TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	TITULAR	PRESENTE
KEITH VIANA LOPES HUNGRIA	TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	TITULAR	PRESENTE
GABRIELY COSTA ALEXANDRE	DISCENTE	TITULAR	PRESENTE
LAIS DO VALE OLIVEIRA	DISCENTE	TITULAR	PRESENTE
MAURILIO ANTONIO DE MELO SOUZA	DISCENTE	TITULAR	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
WESLEY GABRIEL MOURA SILVA	DISCENTE	1º SUPLENTE	CONVOCADO - PRESENTE
MANUELA PAULINO MERLIN	DISCENTE	2º SUPLENTE	SUPLENTE
HELENA GOMES SILVA	DISCENTE	3º SUPLENTE	SUPLENTE
DANIELE PEREIRA PONTUAL	SOCIEDADE CIVIL	TITULAR	PRESENTE
JOSANA SOUZA CARLOS	PODER PÚBLICO MUNICIPAL	TITULAR	AUSENTE

Documento assinado eletronicamente por:

- Talita Dina Rossi, COORDENADOR(A) - FG2 - CDI-AVR, em 27/11/2023 09:29:26.
- Sebastiao Francelino da Cruz, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DRG/AVR, em 27/11/2023 09:39:14.
- Keith Viana Lopes Hungria, ASSISTENTE DE LABORATORIO, em 27/11/2023 09:40:20.
- Emerson Aparecido Ferreira Floriano, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 27/11/2023 09:55:11.
- Tiago Alves Pereira, TECNICO EM CONTABILIDADE, em 27/11/2023 10:00:00.
- Julio Cesar Pissuti Damalio, DIRETOR(A) ADJUNTO(A) - CD4 - DAE-AVR, em 27/11/2023 10:03:41.
- Renato Guerra Santos, COORDENADOR(A) - FG1 - CAE-AVR, em 27/11/2023 10:16:10.
- Estevam Borges Quinelato, TRADUTOR INTERPRETE DE LINGUAGEM SINAIS, em 27/11/2023 10:51:48.
- Gustavo Pio Marchesi Krall Ciniato, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 27/11/2023 10:58:53.
- GABRIELY COSTA ALEXANDRE, AV3012948 - Discente, em 27/11/2023 15:54:52.
- Daniele Pereira Pontual, 36218501809 - Pessoa Externa, em 28/11/2023 11:24:50.
- Lais do Vale Oliveira, AV3012204 - Discente, em 28/11/2023 13:14:25.
- WESLEY GABRIEL MOURA SILVA, AV3011551 - Discente, em 28/11/2023 13:18:26.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 27/11/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 653487

Código de Autenticação: ee7edf4b07



ATA N.º 2/2023 - CDI-AVR/DRG/AVR/IFSP